

Veiligheid-en gezondheidsbeleid



&



Inhoudsopgave	1
Inleiding	2
H1 Missie, visie en doel	4
1.1 Missie	4
1.2 Visie	4
1.3 Doel	4
H2 Veiligheidsbeleid op grote risico's	5
2.1 Inleiding	5
2.2 Fysieke veiligheid	6
2.3. Sociale veiligheid	9
H3 Gezondheidsbeleid op grote risico's	11
3.1 Inleiding	11
3.2 Medische risico's	11
3.3 Infectieziektes	11
3.4 Binnenmilieu	12
3.5 Een gezond Buitenmilieu	12
H4 Omgaan met kleine risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid	14
H 5 Thema's uitgelicht	16
5.1 Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag	16
5.2 Vier ogen principe	17
5.3 Achterwachtregeling	18
5.4 Veiligheid en privacy	18
H 6 EHBO regeling	19
6.1 Inleiding	19
6.2 Handelen bij ongelukken	19
H 7 Beleidscyclus	20
H 8 Communicatie en afstemming intern/ extern	23
Bijlagen	24
Bijlage 1: Afsprakenlijst	24
Bijlage 2: Protocol veiligheid	31
Bijlage 3: Protocol gezondheid	34
Bijlage 4: Gezondheidsverslag	35
Bijlage 5: Veiligheidsverslag	35

Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van ons kindcentrum. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe wij aandacht besteden aan het creëren van een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving. Er wordt gestreefd naar een balans tussen veiligheid en uitdaging. Er is beleid gemaakt op de volgende drie onderdelen: fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

De volgende documenten maken deel uit van dit beleid veiligheid en gezondheid:

Protocollen veiligheid:

Fysieke veiligheid

- Calamiteitenplan per locatie
- Protocol veilig slapen
- Protocol uitstapjes
- Protocol vermist kind
- Protocol vervoer

Sociale veiligheid

- Pestprotocol
- Privacy beleid AVG
- Klachtenreglement
- Meldcode

Protocollen gezondheid

- Hygiëneprotocol
- Richtlijnen Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid Binnen- en buitenmilieu voor
kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang
- Protocol medicijnverstrekking
- Protocol omgaan met ziekte
- Voedingsprotocol
- Protocol extreme hitte/ extreme kou
- Protocol vaccineren

Deze protocollen liggen ter inzage op kantoor bij Mirjam in het kwaliteit handboek kinderopvang en/of kunnen op aanvraag via de mail worden verstuurd. Het Veiligheid en Gezondheidsbeleid is in te zien op de website.

We kunnen met dit plan niet alle incidenten voorkomen. Maar vanzelfsprekend beschermen wij kinderen tegen risico's met ernstige gevolgen en we leren kinderen omgaan met kleine risico's. Wanneer zich een ongeluk voordoet binnen ons kindcentrum dan zijn alle pedagogisch medewerkers geschoold om EHBO te verlenen.

Veiligheid en gezondheid heeft vooral ook te maken met het gedrag van mensen. Wij zijn met elkaar verantwoordelijk om voorwaarden te creëren voor een zo gezond en veilig mogelijke omgeving.

Het beleid blijft in ontwikkeling en waar nodig passen wij beleid aan. Het onderwerp veiligheid en gezondheid wordt regelmatig, wanneer hier aanleiding toe is en minimaal één keer per jaar geactualiseerd. Het onderwerp gezondheid en veiligheid is een vast agendapunt op de werkbijeenkomsten.

Binnen onze organisatie zijn er drie mensen verantwoordelijk die het beleid bewaken, controleren en handhaven in de praktijk. Dit zijn Mirjam de Wit – Houweling, houder, Ellen van der Drift -Lamers, administratieve ondersteuning en Jolanda Mastenbroek- van Basten, pedagogisch beleidsmedewerker. Mocht u aanvullingen hebben of tegen iets aan lopen dat in het beleid moet worden opgenomen, dan horen we dat heel graag van u! We staan altijd open voor suggesties om het verblijf nog veiliger en gezonder te maken.

H 1 Missie, visie en doel

1.1 Missie

Bij ons kindcentrum worden kinderen opgevangen in een veilige en gezonde kinderopvang. – Kinderen worden afgeschermd van grote risico's – Kinderen wordt geleerd hoe ze om kunnen gaan met kleinere risico's – Er is balans tussen veiligheid en uitdaging

1.2 Visie

Ons kindcentrum staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit betrokkenheid en passie en van waaruit een belangrijke bijdrage wordt geleverd aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving is de basis.

1.3 Doel

Vanuit de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang wordt er bij ons kindcentrum een beleid gecreëerd ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid. In eerste instantie worden de voorwaarden gecreëerd voor een veilige en gezonde omgeving. Wanneer er situaties zijn, waarbij er ernstige ongelukken met grote gevolgen kunnen gebeuren, dan wordt gekeken hoe deze situaties voorkomen kunnen worden. Daarnaast is het noodzakelijk dat het gedrag van kinderen gericht is op veiligheid. Het gedrag van mensen is een belangrijke factor als het gaat om gezondheid en veiligheid.

Ons doel is:

- Bewustzijn van mogelijke risico's (jaarlijks inventariseren van de risico's)
- Beleid maken op grote risico's
- Gezamenlijke afspraken maken gericht op veiligheid en gezondheid.
- Kinderen leren omgaan met kleine risico's.

Want kinderen moeten zich kunnen ontwikkelen in een veilige en gezonde omgeving, waar zij onbezorgd kunnen spelen en zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen.

H 2 Veiligheidsbeleid op grote risico's

2.1 Inleiding

Wij willen een veilige omgeving bieden, die kinderen beschermt tegen gevaren en waar ze tegelijkertijd hun grenzen kunnen verkennen. In dit hoofdstuk worden de belangrijkste grote risico's beschreven op het gebied van fysieke en sociale veiligheid en de maatregelen die wij nemen om de risico's te beperken.

2.2 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid zijn de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Kind komt met vingers tussen de deur Alle deuren die een risico vormen zijn beveiligd middels veiligheidstrips, dit geldt voor beide kanten van de deuren in ruimtes waar kinderen komen. Deze worden ieder kwartaal gecontroleerd op beschadigingen en werking. Indien nodig worden deze vervangen. Met de kinderen worden afgesproken dat er niet met deuren wordt gespeeld.

Kind komt in aanraking met elektriciteit De stopcontacten zijn niet binnen handbereik van de kinderen. Alle stopcontacten zijn geaard en zijn kind veilig. Daarnaast voorkomen wij zoveel mogelijk de aanwezigheid van losse snoeren en waar mogelijk maken wij gebruik van kabelgoten. Elektrische apparaten worden buiten handbereik van kinderen geplaatst. We hangen snoeren hoog weg, om te voorkomen dat kinderen hierbij kunnen.

Struikelen en uitglijden Om te voorkomen dat kinderen, medewerkers of ouders struikelen of uitglijden zorgen we ervoor dat er een open speelruimte is gecreëerd waarbij vaste meubels niet in het looppad of centraal in de speelruimte worden geplaatst. We maken op de groep wel gebruik van speelkleden, deze worden zo neergelegd dat er geen sprake kan zijn van hinder in het looppad. Natte plekken op de vloer worden direct drooggemaakt en we maken de afspraak met kinderen dat speelgoed dat niet gebruikt wordt moet worden opgeruimd.

Bezeren aan oneffenheden in muren en meubilair Wij blijven de kinderopvang controleren op oneffenheden in muren, zoals uitstekende spijkers en schroeven. Oneffenheden die het risico vormen dat kinderen zich hieraan bezeren, worden

direct verwijderd. Ook wordt het meubilair gecontroleerd op scherpe hoeken, randen of beschadigingen die een risico vormen. Is dit het geval dan wordt er direct actie ondernomen om dit te verhelpen of het meubilair wordt verwijderd. Het meubilair dient degelijk en veilig te zijn.

Kind bezeert zich aan speelgoed Het speelgoed is afgestemd op de juiste leeftijdsgroep en dient veilig te zijn. Kapot speelgoed dat een risico vormt waarbij kinderen zich kunnen bezeren of kleine onderdelen kunnen inslikken (afhankelijk van de leeftijd) worden verwijderd of gerepareerd.

Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen

Schoonmaakmiddelen, bestrijdingsmiddelen, medicijnen of andere chemische (gevaarlijke) producten worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen. Ook hebben wij de afspraak gemaakt dat de tassen van de medewerkers buiten het bereik van kinderen worden opgeborgen. In onze afsprakenlijst staat dat ouders geen tassen onbeheerd achterlaten in de groep. Zij worden hierop gewezen bij het intakegesprek en waar nodig herinneren pedagogisch medewerkers elkaar en ouders op deze afspraak.

Een kind verbrandt zichzelf

Verbranding door hete thee We plaatsen hete dranken altijd op een zo veilig mogelijke plek, buiten handbereik van kinderen. Met pedagogisch medewerkers wordt de afspraak gemaakt dat zij geen thee drinken als zij kinderen op schoot hebben.

Verbranding door de zon Er worden verschillende maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat kinderen (vooral in de zomer) wel prettig buiten kunnen spelen wanneer het warm is en/of de zon schijnt. Er worden extra schaduwplekken gecreëerd met behulp van schaduwdoeken. In het protocol extreme temperaturen zijn afspraken vastgelegd voor wanneer het boven de 25 graden is buiten. In de afsprakenlijst is vastgelegd dat ouders van het kdv en de peutergroep ervoor zorgen dat hun kind ingesmeerd is als zij die dag ons kindcentrum bezoeken. De pedagogisch medewerkers herhalen dit gedurende de dag. Op de bso letten de pedagogisch medewerkers erop dat kinderen zich na schooltijd insmeren met factor 50 en waar nodig helpen ze de kinderen hierbij.

Brand Uiteraard doen wij er alles aan om een brand te voorkomen. Maatregelen die wij nemen om grote risico's bij brand te voorkomen zijn:

- Decoratie materiaal of knutsel werken van de kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijkanten van de tegen de muren bevestigd of liggen op de hiervoor bestemde tafel.
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden conform de wettelijke eis periodiek gecontroleerd en gekeurd.
- Minimaal één keer per jaar is er een ontruimoefening zodat medewerkers (ook vrijwilligers en stagiaires) en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand. Bij het kdv en de bso de Witte Tovertuin doen we de brandoefening samen. Bij de peuteropvang het 'Witte Toverbloemetje' wordt de ontruiming samen gepland met school.
- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed door gangbaar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd.

Ongelukken in het verkeer Kinderen zijn soms onvoorspelbaar en onberekenbaar in het verkeer. Daar komt bij dat de zintuigen van kinderen nog volop in ontwikkeling zijn. Kinderen hebben minder overzicht in het verkeer dan volwassenen. De verkeersveiligheid blijft dus altijd een aandachtspunt. Bij het halen en brengen hebben pedagogisch medewerkers duidelijke afspraken met kinderen gemaakt (bij de pedagogisch medewerker blijven, wachten bij het oversteken) en houden zij altijd toezicht. Wij houden ons aan het protocol vervoer, voor het veilig vervoeren van kinderen. Om de risico's tijdens uitstapjes te beperken, hebben wij een protocol voor kleine en grote uitstapjes. Voor de 'oudere' kinderen op de bso werken we met een fietscontract. In dit contract staan (veiligheid) afspraken waar kinderen zich aan moeten houden als zij zelfstandig fietsen.

Vervoer met de auto Voor het vervoer van kinderen met de auto houden wij ons aan de wettelijke eisen (gebruik van veiligheidsgordels en goedgekeurde kinderzitjes). Bij voorkeur plaatsen wij de kinderen achterin. Voorin zitten kinderen alleen in een goedgekeurd zitje of wanneer ze groter zijn dan 150 cm. Alle afspraken rondom veilig vervoer van kinderen zijn te vinden in ons protocol vervoer.

Vallen van hoogte Er bestaat een risico dat kinderen vallen van hoogtes. Onze bedden en boxen voldoen aan de richtlijnen in de Warenwet besluit. Er zijn verschillende situaties mogelijk waarin het risico bestaat dat kinderen van hoogtes vallen. Mogelijke risico's: vallen van de verschoontafel, vallen uit bed/box of bijvoorbeeld het vallen uit speeltoestellen op het buitenterrein.

- Om deze risico's te voorkomen hebben wij de volgende afspraken gemaakt:
- Kind nooit alleen laten op de verschoontafel

- Bedden en boxen zijn voorzien van een kindveilige sluiting. Pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat bedden en boxen goed afgesloten worden.
- Kinderen die wakker zijn worden direct uit bed gehaald.
- Er wordt geen speelgoed of knuffels meegenomen naar bed die gebruikt kunnen worden als opstapje.
- Pedagogisch medewerkers houden altijd toezicht wanneer het risico bestaat dat kinderen van hoogtes kunnen vallen.
- Pedagogisch medewerkers leren de kinderen veilig te klimmen. Afspraken bij het klimmen zijn: bij natheid/ glibberigheid klimmen we niet, we klimmen met rust en aandacht en kijken goed wat we doen. We klimmen niet hoger als dat we durven.

Verstikking Om te voorkomen dat luchtwegen worden geblokkeerd hebben wij de volgende maatregelen genomen.

- Pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van het gevaar van cirkelvormig eten (bij het uitvoeren van een Heimlichgreep veert dit met de luchtpijp mee, in plaats van dat het eruit schiet). Daarom zorgt de pedagogisch medewerker ervoor dat eten goed gesneden is.
- Pedagogisch medewerkers besteden aandacht aan het leren van tafelmanieren bij kinderen om verstikking te voorkomen (aan tafel blijven zitten, niet praten met volle mond, goed kauwen bij het doorslikken).
- Kinderen jonger dan 3 jaar laten wij alleen onder toezicht spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm.
- De pedagogisch medewerkers controleren zelf dagelijks het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is.

Vergiftiging

- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast). Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van kinderen bewaard (in een hoge (>1.35m) afsluitbare kast of in een kastje met beveiliging). De kast wordt na gebruik altijd afgesloten.
- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil op het terrein (of in de zandbak) ligt. De pedagogisch medewerker controleert ook of er geen kleine voorwerpen op het terrein liggen.

- Er zijn geen giftige of stekelige planten of begroeiing rondom of op het speelterrein Bij ernstige symptomen van vergiftiging wordt altijd 112 gebeld met de vraag om advies.

Letsel door omvallende kast en gevaarlijke voorwerpen De genomen maatregelen zijn:

- Alle kasten zijn verankerd met schroeven aan de muur en worden nooit in een smalle looproute geplaatst;
- In bepaalde ruimtes (keuken, kantoor, berging) mogen kinderen niet komen.
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen (hoog of in een afgesloten kast) opgeborgen.
- Gevaarlijke kantoorartikelen zoals een papiersnijder en stanleymes worden buiten bereik van de kinderen bewaard. Risicovol spelen
- De pedagogisch medewerkers blijven (in ieder geval bij de allerkleinsten) in de buurt om in te grijpen als het gevaarlijk wordt, door het kind te helpen of de activiteit te stoppen. De pedagogisch medewerkers leggen uit waarom ze ingrijpen, zodat het kind er iets van kan leren.
- Pedagogisch medewerkers leren kinderen hoe ze veilig kunnen spelen op de toestellen en materialen. Er worden duidelijke afspraken gemaakt met kinderen ten aanzien van het buitenspelen. Voor de bso zijn er aparte afspraken voor het spelen op de air trampoline. Pedagogisch medewerkers houden er toezicht op dat kinderen zich houden aan de afspraken.

2.3 Sociale veiligheid

De belangrijkste grote risico's ten aanzien van de sociale veiligheid van kinderen zijn:

Kind wordt vermist Het grootste risico dat een kind vermist wordt is tijdens breng- en haalmomenten. Wij maken duidelijke afspraken met ouders over wie de kinderen mag ophalen, deze afspraken worden tijdens de intake schriftelijk vastgelegd. Zonder nadrukkelijke en schriftelijke toestemming van de ouders wordt een kind nooit aan een ander persoon (dan is afgesproken) meegegeven. Kennen wij de persoon niet die het kind op komt halen, dan willen we eerst een recente foto ontvangen van de ouders of verzorgers met daarbij het door hen vermelde ophaalverzoek hierin. Daarnaast zorgen we ervoor dat er conform de wettelijke eis voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn die toezicht houden en wanneer er een pedagogische medewerker aanwezig is zorgen we altijd dat er een vrijwilligster of een stagiaire naast staat. Zij weten altijd welke en

hoeveel kinderen er in de groep aanwezig zijn. Elke dag worden de aanwezigheidslijsten voor de groep ingevuld. Mocht het ondanks de voorzorgsmaatregelen toch voorkomen dat een kind wordt vermist, dan handelen wij volgens het protocol vermist kind. De buitenruimtes van het kdv en de bso (zowel Bellingwolde als Westerlee) zijn volledig afgesloten, kinderen kunnen hier het terrein niet af. Op de peuteropvang kan het buitenterrein afgesloten worden met de hekken. De pedagogisch medewerkers zijn er alert op dat hekken dicht zijn tijdens het buiten spelen.

Grensoverschrijdend gedrag Om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen, stimuleren wij kinderen om sociaal weerbaar te zijn. In principe lossen kinderen zelf conflicten op. Kinderen wordt geleerd om uit te spreken wanneer zij bepaald gedrag niet prettig vinden (stop, hou op). Want gedrag dat ongewenst is, is grensoverschrijdend gedrag. Wanneer iemand uitspreekt dat gedrag ongewenst is, wordt verwacht dat de ander stopt met dit gedrag.

De pedagogisch medewerker heeft hierbij een ondersteunende rol. Zij ziet signalen en kan deze benoemen, wanneer dit niet door de betrokkene wordt gedaan. Ze stelt bijvoorbeeld de vraag hoe iemand bepaald gedrag beleeft. Het inlevingsvermogen wordt gestimuleerd door vragen te stellen als: kun jij je voorstellen dat een ander dit zo voelt?

Ondanks de aandacht die wij hebben voor grensoverschrijdend gedrag (zie ook vierogen principe bij hoofdstuk thema's uitgelicht) , kan het voorkomen dat wij in onze organisatie te maken krijgen met grensoverschrijdend gedrag.

Grensoverschrijdend gedrag kan op verschillende manieren plaatsvinden en door verschillende personen.

Wij werken met een meldcode. Hierin staan de afspraken vastgelegd wanneer er in de organisatie op wat voor manier dan ook sprake is van grensoverschrijdend gedrag. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om kindermishandeling, seksuele mishandeling. Maar ook pesten is een vorm van grensoverschrijdend gedrag. Wanneer er pestgedrag voorkomt binnen onze organisatie dan hanteren wij hiervoor een pestprotocol.

H 3 Gezondheidsbeleid op grote risico's

3.1 Inleiding

Wij willen kinderen een zo gezond mogelijke omgeving bieden waarin wij grote risico's zoveel mogelijk beperken. Grote risico's op het gebied van gezondheid zijn: medische risico's, verspreiding van infectieziektes, ongezond binnenmilieu en buitenmilieu.

3.2 Medische risico's

Het grootste risico op medisch gebied is wanneer er iets mis gaat met medicijngebruik of ernstige allergieën van kinderen. Ouders wordt tijdens het intakegesprek gevraagd naar de aanwezigheid van (bekende) allergieën en het gebruik van medicijnen. Medische bijzonderheden over een kind worden vastgelegd op een bijzonderhedenlijst, zodat iedereen (ook invallers) op de hoogte is. Als een kind een allergische reactie vertoont, overleggen wij met de ouder hoe te handelen en wordt dit vastgelegd en ondertekend door beide partijen. Er wordt gebruik gemaakt van een medicijnverklaring indien een kind een op door een arts voorgeschreven medicijn toegediend moet krijgen gedurende de opvang. Medewerkers tekenen af wanneer de medicatie is verstrekt. De medicijnen worden op een vaste plek bewaard. Deze informatie is terug te vinden in ons protocol medicijnverstrekking.

3.3 Infectieziektes

Het verspreiden van ziektekiemen gaat razendsnel. Als er één kind ziek is, volgen er al snel meer. En ook medewerkers en ouders zijn niet ongevoelig voor deze ziektekiemen. We doen er dan ook alles aan om ons verblijf zo schoon en hygiënisch mogelijk te houden. Wij houden ons aan de maatregelen van het RIVM. Alle pedagogisch medewerkers werken volgens de richtlijnen van ons hygiëneprotocol en bijbehorende schoonmaakschema's. In dit protocol staan richtlijnen om zo hygiënisch mogelijk te werken om het verspreiden van infectieziektes zoveel mogelijk te voorkomen.

Mocht het toch voorkomen dat kinderen of medewerkers ziek worden, dan handelen wij volgens ons protocol omgaan met ziekte. Ouders worden geïnformeerd als er een besmettelijke ziekte is binnen ons kindcentrum. Zo nodig wordt er in samenspraak met de GGD informatie verstrekt naar ouders/verzorgers.

3.4 Binnenmilieu

Het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid Binnen- en buitenmilieu heeft richtlijnen opgesteld voor een gezond binnenmilieu. Om de lucht fris en schoon te houden, nemen wij diverse maatregelen. Wij zorgen voor luchtverversing (ventileren, mechanisch ventilatiesysteem).

In bepaalde situaties (Corona, beweegspelletjes) ventileren we extra. We streven naar een aangename temperatuur binnen ons kindcentrum door de temperatuur in onze groepsruimtes in te stellen op 20 °C graden en in de slaapkamers op 15 à 18°C. Wij zijn alert op het Co2 gehalte door deze regelmatig te registreren. Om de lucht in de groepsruimtes fris te houden gebruiken we geen verbrandingsproducten (met uitzondering de kaarsjes op de verjaardagstaart) of schadelijke stoffen (zoals bijvoorbeeld sterk geurende producten). We gebruiken geen spuitbussen (verf, haarlak en luchtverfrissers in de ruimte met kinderen).

Schone speel- en leefomgeving Gezondheid begint bij een schone speel- en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde omgeving. Hierbij is het een eerste vereiste dat de binnen- en buitenruimte van de kinderopvang schoon en hygiënisch is. De pedagogisch medewerkers en leidinggevende zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het schoonmaakbeleid.

- We waarborgen een consequente schoonmaak, door het schoonmaakschema te hanteren
- Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt
- Knutselwerk en dergelijke worden na een maand verwijderd als ze niet gereinigd kunnen worden, of we verwijderen het als ze al eerder zichtbaar stoffig zijn
- Speelgoed dat door zieke of verkouden kinderen is gebruikt wordt direct gereinigd

3.5 Een gezond buitenmilieu

Schoonhouden buitenruimte Wanneer kinderen buitenspelen checkt een pedagogisch medewerker altijd eerst de buitenruimte op de aanwezigheid van ongedierte, brandnetels, uitwerpselen van dieren, (zwerf)afval en andere zaken die een risico vormen voor de veiligheid en daarmee ook de gezondheid van kinderen. Is er iets niet in orde dan wordt dit direct verholpen of er worden maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de gezondheid van kinderen niet in gevaar komt.

Beten van dieren Pedagogisch medewerkers laten kinderen nooit alleen met dieren en houden altijd toezicht. Kinderen wordt geleerd om rustig om te gaan met een dier en te letten op signalen als een dier zich niet prettig voelt. Als kinderen tijdens het wandelen/ uitstapje een hond willen aaien, vragen ze altijd toestemming aan het baasje. Pedagogisch medewerkers nemen preventieve maatregelen om beten van insecten/ dieren te voorkomen. Concrete afspraken die we hebben gemaakt, kunt u terugvinden in de afsprakenlijst.

Bijt wond door een dier Als een kind gebeten wordt door een dier, dan wordt de wond schoongespoeld met lauw water en wordt met de huisarts overlegd over verder te nemen maatregelen.

Wespensteek Soms treedt na een wesp – of bijensteek een heftige allergische reactie op (zwellings, ernstige benauwdheid, verwardheid en/ of bewusteloosheid). We zijn hier alert op en waarschuwen in dat geval de ouders en in ernstige gevallen ook een arts en/of ambulance. Bij een wespsteek in de mond of keel bellen wij altijd 112.

Tekenbeet Wij zijn alert op tekenbeten (vooral in de zomermaanden) en proberen deze, waar mogelijk, te voorkomen. Bij uitstapjes naar 'groen', zoals het bos, de hei etc. vragen wij ouders om de kinderen kleding aan te trekken waarbij de blote huid zoveel mogelijk bedekt is. Teken houden van vochtige plekken, zoals oksel, knieholte, randje van de onderbroek, oren, haargrens). Wanneer kinderen in de 'groen' hebben gespeeld controleren wij deze plekken op teken attenteren ouders er ook op om alert te zijn op tekenbeten. Mocht het ondanks de preventiemaatregelen toch voorkomen dat een kind een teek heeft, dan wordt deze zo snel mogelijk verwijderd met een teektang. De plaats waar de teek is gevonden wordt genoteerd en de datum.

Na een tekenbeet blijven pedagogisch medewerkers alert op verschijnselen als: rode vlek op de huid die steeds groter wordt, griepig gevoel met koorts en spierpijn, dubbel zien of scheef aangezicht, pijn of krachtsverlies of tintelingen in ledematen en/ of gewrichtsklachten. Dit omdat teken drager kunnen zijn van de ziekte van Lyme.

De zandbak De zandbak is een bron van bacteriën en ziektekiemen. Het is dan ook belangrijk dat we het zand zo schoon mogelijk houden. Voor ieder gebruik wordt de zandbak gecontroleerd. Viezigheid of uitwerpselen van dieren worden direct verwijderd. Daarnaast wordt het zand in de zandbak periodiek of indien noodzakelijk eerder vervangen.

H4 Omgaan met kleine risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid

Wij streven ernaar kinderen van jongs af aan te begeleiden en stimuleren bij het ontwikkelen van vaardigheden waarmee zij zichzelf tegen letsels kunnen beschermen. Goede motorische vaardigheden, het inschatten van risico's en de eigen grenzen kennen, zijn voorbeelden van vaardigheden waarmee kinderen zelf bijdragen aan hun veiligheid. Ook zelfvertrouwen en zelfredzaamheid zijn competenties die groeien bij iedere nieuwe overwinning.

Wij helpen de kinderen om veilig gedrag te ontwikkelen door kinderen al jong in hun spel te leren omgaan met (kleine) risico's. Wat verantwoord is en waarvan een kind iets leert, kan per kind verschillen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. De pedagogisch medewerker houdt altijd toezicht bij risicovolle situaties (bv. klimmen op het 'grote' klimtoestel of springen op de air trampoline). Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Pedagogische medewerkers houden toezicht op deze afspraken (handen wassen na toiletbezoek), hoesten en/ of niezen in de elleboog. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Hierbij wordt uitgelegd wat de reden is dat deze afspraak is gemaakt. Tijdens overlegmomenten van de teams wordt besproken of de afspraken die zijn vastgelegd in het beleid ook in de praktijk tot uiting komen en ook daadwerkelijk de risico's verkleinen. Waar nodig worden afspraken aangepast.

H 5 Thema's uitgelicht

5.1 Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en zijn aangemeld in het Personen Register Kinderopvang. Wij werken via het vierogenprincipe (zie paragraaf 5.2).
- Er is een Meldcode met een :
 - Route bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling
 - Route bij signalen van mogelijk geweld- en of zedendelict, door een collega jegens een kind
 - Route bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling
- Minimaal één keer per jaar kunnen de pedagogisch medewerkers bijscholing volgen omtrent het onderwerp kindermishandeling. Hierbij is de omgang met collega's die grensoverschrijdend gedrag vertonen een verplicht onderwerp.
- De eigenaresse (Mirjam) heeft een centrale rol in de stappen rond het signaleren en handelen bij vermoedens van kindermishandeling. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor contact met externe partijen, zoals bijvoorbeeld Veilig Thuis.
- In het pedagogisch beleidsplan is aandacht voor hoe we met elkaar omgaan. Door te werken met het programma deugdevriendjes besteden wij aandacht aan sociale vaardigheden van kinderen. Een deugd die aandacht krijgt is het leren rekening houden met elkaar.
- Wij leren kinderen assertiviteit als dat nodig is. Wij leren kinderen dat zij aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is.
- We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is. Zo praten wij over leuke geheimpjes en niet-leuke geheimpjes. Geheimpjes waar je buikpijn van krijgt zijn niet leuke geheimen en die mag je vertellen.
- De medewerkers weten van elkaar waar ze zijn en wat ze doen.
- Waar nodig wordt grensoverschrijdend gedrag besproken, om zo een open cultuur te creëren, waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken. Jaarlijks krijgen de medewerkers scholing aangeboden voor het werken met de meldcode.

In het coach- en opleidingsplan (in te zien op de website) wordt de scholing voor alle pedagogisch medewerkers gepland.

5.2 Vierogenprincipe

Om de kans op grensoverschrijdend gedrag te minimaliseren, is vanuit de Wet Kinderopvang verplicht gesteld dat er tijdens openingstijden van de kinderopvang ten alle tijde moet worden voldaan aan het vierogenprincipe.

Dit betekent dat een beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl de medewerker gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.'

Wij verkleinen de kans op het risico op misbruik door:

- Op alle groepen staan de deuren open en zijn er traphekjes geplaatst ter afscheiding. Dit zorgt voor transparantie, de pedagogisch medewerkers hebben zicht op elkaar (ons open deurenbeleid)
- Groepsruimte is zo ingericht dat er hoekjes gecreëerd zijn op kind hoogte, waarbij de medewerker de ruimte in zijn geheel kan overzien.
- Slaapkamer heeft een babyfoon. Deze babyfoon is naast het controleren hoe het met de kinderen gaat ook een controle voor de pedagogisch medewerker als ze op de slaapkamer is. In de slaapkamer hangt ook een camera.
- Camera toezicht wordt gebruikt op het moment dat er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is op de groep bv tijdens brengen, halen en pauze.
- Als een pedagogisch medewerker de slaapkamer in gaat, blijft de deur open.
- In alle groepen worden de kinderen verschoond in de groep, waardoor er altijd zicht op is.

Wij zorgen ervoor dat er altijd twee volwassenen op de groep zijn. De vaste pedagogisch medewerker(s) kan/kunnen worden ondersteund door een stagiaire of een vrijwilliger. Ook zorgen we ervoor dat we elkaar kunnen zien of horen door middel van openstaande deuren, een raam of traphekje (ons opendeuren beleid). Daarnaast komt Mirjam regelmatig (onaangekondigd) op de groep om even iets door te geven, af te geven, op te halen of na te vragen. Ook de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach komt regelmatig langs op de groepen.

5.3 Achterwachting

Mirjam de Wit is achterwacht voor alle locaties. In principe is Mirjam altijd bereikbaar bij calamiteiten. De overige achterwachten zijn de pedagogisch medewerkers/onderwijspersoneel die het snelst ter plaatse kunnen zijn en BHV geschoold zijn. In geval van afwezigheid van Mirjam kan er een beroep op hen gedaan worden.

Achterwacht Mirjam de Wit 06-15067022

Achterwacht Marjon Kemper – Bolding 06-48568444

Achterwacht Mylène Slootweg 06-14457701

Achterwacht Maarten de Wit 06-51547004

Achterwacht Ellen van der Drift – Lamers 06-11350736

Achterwacht Anja Korteweg 06-44548930 of 0597- 521477

5.4 Veiligheid en privacy

Een belangrijk onderdeel binnen ons veiligheidsbeleid is het op een goede manier omgaan met, en het respecteren van de privacy van kinderen, ouders en medewerkers. Om het risico op misbruik te voorkomen geven wij hier op de volgende manier vorm aan:

- Afbeeldingen of filmbeelden van kinderen worden nooit zonder toestemming van ouders / verzorgers met buitenstaanders gedeeld, ook niet via het internet. Aan de ouders wordt hiervoor toestemming gevraagd middels het toestemmingsformulier bij intake.
- Bij het maken van foto's wordt er rekening gehouden dat kinderen minimaal een hemd en onderbroek of romper aanhebben. Er worden nooit naaktfoto's of foto's in alleen onderbroek gemaakt en verstuurd.
- We doen er alles aan om een roddelcultuur te voorkomen en spreken elkaar hierop aan op het moment dat dit toch plaatsvindt
- Wij verstrekken geen persoonlijke informatie aan andere ouders of derden zonder dat de betreffende persoon hier schriftelijk toestemming voor heeft gegeven of dat hier echt noodzaak voor is.
- Gevoelige persoonlijke informatie versturen wij middels een wachtwoord. Naar aanleiding van de AVG hebben we een privacy beleid opgesteld. Dit beleid staat op de website van ons kindcentrum. Ook kan deze per mail opgevraagd worden. In dit beleid staat hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

H 6 EHBO Regeling

6.1 Inleiding

Wij doen er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Binnen alle vestigingen van ons kindcentrum is altijd iemand aanwezig met een EHBO certificaat.

De medewerkers krijgen jaarlijks de benodigde bijscholing, zodat hun certificaat geldig blijft.

6.2 Handelen bij ongelukken

Wanneer er een ongeluk gebeurt op het kindcentrum, dan handelt de pedagogisch medewerker volgens de richtlijnen van EHBO:

1. Let op gevaar
2. Ga na wat er is gebeurd
3. Stel kind gerust en zorg voor beschutting
4. Zorg voor professionele hulp
5. Help het kind op de plaats waar hij/ zij ligt

H 7 Beleidscyclus

Een belangrijk onderdeel van het beleid veiligheid en gezondheid is de manier hoe de pedagogisch medewerkers dit beleid uitvoeren in de praktijk. De implementatie van het beleid veiligheid en gezondheid, maar met name ook het gedragen houden en de kennis van medewerkers optimaal te houden, is daarbij een zeer belangrijk aspect. Wij besteden aandacht aan het bewust maken/houden van kleine of grote risico's op het gebied van veiligheid/ gezondheid. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen onze kinderopvang, constatering of bij incidenten wordt aangepast. Het beleid is een vast agendapunt binnen de teamvergaderingen en de vergaderingen met de oudercommissie.

Risico inventarisaties Dit onderdeel bestaat uit het inventariseren van gezondheidsrisico's door het invullen van de inventarisatielijst. De inventarisatie is bedoeld om risico's te onderkennen die de gezondheid en veiligheid van de op te vangen kinderen kunnen bedreigen. Er wordt op alle locaties voor de start, bij een verbouwing, ander gebruik van ruimtes een inventarisatie gedaan op risico's. Het gaat erom dat wij risico's kunnen terugbrengen naar een aanvaardbaar niveau en dat er bewustwording bij pedagogisch medewerkers en kinderen wordt gecreëerd op het gebied van gezondheid en veiligheid.

Jaarlijkse inventarisatie veiligheid Met behulp van de risico inventarisatie maken we een inschatting van de kans dat een ongewenste situatie zich voordoet en hoe groot het risico is op ernstig letsel is . Op basis daarvan maken we een actieplan. Wanneer na de inventarisatie blijkt dat een risico 'groot' is, zal het nemen van maatregelen een hoge prioriteit krijgen. Is de kans dat een risico zich voordoet 'klein', dan maken we een inschatting of er aanvullende maatregelen nodig zijn om de situatie te optimaliseren.

Jaarlijkse inventarisatie gezondheid Bij de jaarlijkse inventarisatie op het gebied van gezondheid gaat het erom dat de risico's in kaart worden gebracht waaraan een kind blootgesteld kan worden. Het is namelijk niet in te schatten hoe groot het risico is als een kind wordt blootgesteld aan gezondheidsrisico's, omdat dit per kind verschilt. Of en hoe ernstig een kind ziek wordt, is onvoorspelbaar.

Registreren incidenten/ gevaarlijke situaties Mochten er incidenten hebben plaatsgevonden, dan vullen pedagogisch medewerkers een registratieformulier 'ongevallen' in. Hierop wordt onder andere genoteerd wat er is gebeurd, welk letsel er is opgelopen en of er maatregelen zijn of worden genomen om herhaling te voorkomen. Naast de ongevallenregistratie worden mogelijke gevaarlijke situaties, waarbij er geen daadwerkelijk letsel is opgelopen met elkaar besproken en waar nodig worden nieuwe afspraken gemaakt/ beleid aangepast.

Protocollen en werkinstructies Wanneer protocollen actueel zijn worden zij herhaald/ besproken in het werkoverleg. Nieuwe protocollen en/of wijzigingen worden opgenomen in het kwaliteitsboek kinderopvang. Deze ligt ter inzage bij Mirjam op kantoor of zijn op te vragen via de mail.

Actueel beleid Gezondheid en veiligheid komen altijd aan de orde tijdens werkoverleg. We zijn er met elkaar verantwoordelijk voor dat ons kindcentrum veilig en gezond is. Waar nodig worden onderwerpen met elkaar besproken en worden nieuwe afspraken gemaakt. Jaarlijks houden wij het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel door een risico inventarisatie te doen en een plan van aanpak te maken. Alle pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat het op de groep veilig is. Wanneer er reparaties of andere acties nodig zijn, dan wordt dit aan Mirjam doorgegeven en schakelt zij haar man/ of medewerkers van het bedrijf in om de werkzaamheden uit te voeren. Doordat er korte lijnen zijn, kunnen noodzakelijke maatregelen direct uitgevoerd worden.

Actieplan De inventarisatie en registratie hebben inzichtelijk gemaakt waar zich risicovolle situaties bevinden in de opvang. Na het doen van de inventarisaties, maken wij een actieplan. Aan het eind van ieder jaar maken wij een verslag van alles wat er is gedaan op het gebied van gezondheid en veiligheid binnen onze organisatie.

Ontruiming en brandveiligheid Er wordt ieder jaar een oefening gedaan voor een volledige ontruiming van het pand, hiervan wordt een verslag gemaakt en naar aanleiding van de ontruiming vindt een evaluatie plaats. De blusinstallaties worden jaarlijks gecontroleerd/ gekeurd door de brandweer.

Informatieverstrekking naar ouders De centrale oudercommissie wordt geïnformeerd over het plan van aanpak en veiligheid verslag in de vergadering die structureel plaatsvindt. Daarnaast worden nieuwe procedures aan de OC/ ouders voorgelegd en worden ouders hiervan op de hoogte gesteld door middel van de nieuwsbrief.

Informatieverstrekking aan het personeel Pedagogisch medewerkers lezen het veiligheid- en gezondheidsbeleid met als doel dat zij zich bewust zijn van de risico's met betrekking tot veiligheid en gezondheid en dat zij op de hoogte blijven van de afspraken die zijn gemaakt. De protocollen en werkinstructies worden herhaald op het moment dat dit nodig is en als ze actueel zijn (voorafgaande aan een uitstapje, wordt bijvoorbeeld het protocol uitstapjes doorgenomen, bij extreme temperaturen het protocol extreme temperaturen).

Jaarlijkse evaluatie In januari voeren de pedagogisch medewerkers en/ of pedagogisch beleidsmedewerker de jaarlijkse risico-inventarisatie uit. Op basis van de informatie uit de inventarisatie wordt een actieplan gemaakt. Geplande acties worden uitgevoerd en geëvalueerd. Gezondheid en veiligheid is een vast onderdeel op het groot teamoverleg. Waar nodig wordt er een aanpassing in het beleid gedaan. Deze wordt eerst besproken met de pedagogisch medewerkers en daarna wordt het herziene beleid voorgelegd aan de oudercommissie.

H 7 Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij daar een rol in.

Tijdens het teamoverleg is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Wanneer er registratieformulieren zijn ingevuld, dan worden deze besproken met elkaar.

Wanneer een nieuwe medewerker/ stagiaire op de locatie komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheid/ gezondheidsbeleid en de afsprakenlijst die is gemaakt. Zo blijft iedereen op de hoogte van afspraken die zijn gemaakt rondom veiligheid en gezondheid.

Via de nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen. Het actuele beleid staat op de website en is opgenomen in het kwaliteitsboek kinderopvang. Deze ligt ter inzage op kantoor bij Mirjam.

Aanvullingen en wijzigingen in het beleid zullen worden verwerkt in de vernieuwde versie. Ook tussentijds kan het nodig zijn om beleid aan te passen, bijvoorbeeld bij een verbouwing, of als de ruimtes anders zijn ingericht, naar aanleiding van een ongeval of een nieuw inzicht vanuit het werken in de praktijk.

Na overleg in het team worden aanvullingen en wijzigingen verwerkt in het beleid, waarbij de versie wordt gewijzigd. Het aangepaste beleid zal daarna ook met de leden van de oudercommissie (OC) worden besproken in de oudercommissievergadering. Indien noodzakelijk worden opmerkingen en aanpassingen voorgesteld door de OC verwerkt in het beleid.

Om te bepalen of de genomen acties en de gedane aanpassingen in het beleid ertoe hebben geleid dat er een veiligere opvang is ontstaan, evalueren we jaarlijks de genomen maatregelen en/of ondernomen acties.

Bijlage 1: Afsprakenlijst

Onderstaande afspraken gelden voor personeel en/ of ouders en kinderen die het kind centrum bezoeken.

Algemeen

- We scheppen een klimaat waarin iedereen (kinderen, ouders, pedagogisch medewerkers etc.) zich veilig voelen.
- We zijn zuinig op onze eigen en andermans spullen
- We gaan met een ander om, zoals we zelf graag behandeld willen worden
- Wanneer u uw kind wilt laten ophalen door iemand anders, dan vragen wij u hiervoor een formulier in te vullen en te ondertekenen. Wanneer iemand regelmatig het kind komt halen, komt er een foto in het kinddossier, zodat pedagogisch medewerkers weten dat het kind met deze persoon mee mag (bv. een opa, oma of buurvrouw).
- Ouders zijn altijd bereikbaar voor noodgevallen of geven een noodnummer door. Ouders denken eraan belangrijke wijzigingen in deze informatie aan het kind centrum door te geven.
- Wanneer kinderen medicijnen nodig hebben tijdens opvanguren, vullen ouders hiervoor een geneesmiddelenverklaring in met de benodigde informatie (zie protocol medicijnverstrekking).
- Draag geen sieraden bij risicovolle handelingen zoals het verschonen van een luier, wondverzorging, eten bereiden etc. Houd nagels kort en schoon en draag geen nagellak (schilfers)en/of kunstnagels.
- Uw kind dient bij zonnig weer thuis ingesmeerd te zijn met een goede zonnebrandcrème met

factor 50. Pedagogisch medewerkers smeren daarna regelmatig in wanneer er buiten wordt gespeeld.

Halen en brengen

- Het kind komt altijd onder begeleiding binnen (behalve in tijden van Corona)
- Kinderen kunnen tot 9.00 uur worden gebracht en vanaf 16.30 uur weer worden gehaald.
- Als een kind ziek is of niet komt, vragen wij u dit vóór 9.00 uur door te geven.
- Om zeker te zijn van een opvangplek, ontvangen wij bij flexibele opvang graag het rooster vóór de 16e van de maand.
- Vanaf het moment dat de overdracht tussen pedagogisch medewerker en de ouder heeft plaatsgevonden is de ouder verantwoordelijk voor zijn/haar kind.
- Alle volwassenen die het kind centrum bezoeken, zijn alert op het sluiten van de (buiten)deur.
- Om te voorkomen dat kinderen spullen uit tassen halen die niet veilig zijn (medicijnen, sigaretten, vuur etc., laten volwassen geen tassen onbeheerd op de groep. Dit geldt ook voor ouders.

Binnenruimte

- We zorgen er samen voor dat de opvang en de omgeving netjes, overzichtelijk en veilig is.
- Wanneer wij iets signaleren dat onveilig is dan melden wij dit bij Mirjam.
- Binnen in de ruimte wordt rustig gelopen t.b.v. de rust op de groepen.
- Er wordt niet op tafel, stoelen of op de banken in de zithoek gestaan.
- Wanneer kinderen met speelgoed willen spelen dat hoog is geplaatst, dan pakt de pedagogisch medewerker dit. Er wordt niet in kasten geklommen om bij het speelgoed te kunnen.
- Zorg voor een frisse binnenruimte. Zet bij binnenkomst waar mogelijk een raam open om te ventileren (ventileer extra bij beweegspelletjes).
- In ruimtes met kinderen wordt geen wasbenzine, terpentijn, verfbijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen gebruikt
- Meet periodiek het CO2 gehalte (boven 800 ppm actie ondernemen)

Omgaan met speelgoed/ materialen

- Kapot speelgoed wordt gerepareerd of weggegooid.
- Als er niet meer met speelgoed wordt gespeeld, wordt het opgeruimd.
- We gaan voorzichtig om met speelgoed/ materialen zodat deze niet kapot gaan.
- In de binnenruimtes wordt er niet met speelgoed gegooid.
- Gevaarlijk speelgoed (kleine onderdelen) ligt niet binnen handbereik van de kinderen.
- Knutselwerkjes van kinderen worden op een veilige manier opgehangen, aan de zijkant langs de muren (brandveiligheid).
- Droogbloemen, knutselwerken en dergelijke die niet gereinigd worden, worden na een maand verwijderd

Plassen/ verschonen

- Wij zorgen ervoor dat kinderen niet van de verschoontafel kunnen vallen, door alles binnen handbereik te leggen en ten allen tijde bij het kind te blijven. Door ze te begeleiden zorgen we ervoor dat een kind niet van de verschoontafel kan vallen.
- Wij stimuleren kinderen om gebruik te maken van het (kinder) toilet, waarbij wij kinderen meteen een goede toilet hygiëne aanleren.
 - Afvegen van voor naar achteren. o Zorgen dat het kind meteen na het WC bezoek zorgvuldig zijn of haar handen wast met vloeibare zeep en daarna goed afdroogt met papieren handdoekjes.
 - Vertellen als de sanitaire ruimte vies is of als er een ongelukje is gebeurd.
 - Alert zijn op waar het kind de WC bril vastpakt.
- Ieder kind heeft een eigen hydrofiele doek voor het verschonen. Drie keer per dag wordt het aankleedkussen schoongemaakt.
- Wij zien erop toe dat kinderen geen speelgoed meenemen naar de w.c.

Buitenruimte

- Pedagogisch medewerkers controleren de buitenruimte op rondzwervend afval en controleren of de hekken op slot zijn.
- Buiten is er sprake van risicovol spelen en pedagogisch medewerkers zorgen dat er te allen tijde toezicht is.
 - Let erop dat rustig en druk spel uit elkaar plaatsvinden
 - Zorg ervoor dat kinderen geen speelmaterialen neerleggen bij klimtoestellen
 - let op dat kinderen niet op de omheining klimmen.
 - Verwijder rondslingerende kleine besjes of andere voorwerpen die kinderen in de mond kunnen stoppen.
 - Stop gevaarlijk gedrag en vertel de kinderen wat de reden hiervan is, zodat ze hiervan kunnen leren.
 - Houdt toezicht op fietsende kinderen, laat kinderen fietsen waar ruimte is en leer kinderen als ze klaar zijn, de fiets uit de route te zetten.
- Pedagogisch medewerkers halen het speelgoed uit de berging of houden toezicht als kinderen speelgoed pakken.
- Tijdens bepaalde periodes in het jaar en op plekken waar teken graag verblijven (bv. het bos) zijn we (extra) alert op teken. We zorgen ervoor dat kinderen kleding aan heeft dat de huid bedekt. Ook attenderen we ouders hier alert op te zijn.
- Op de buitenspeelruimte en buitenbergruimte worden in principe geen schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt, en als gebruik van een schadelijk bestrijdingsmiddel noodzakelijk is, zet het gebied waarin je het gebruikt dan tijdelijk af. Indien wij zien of geïnformeerd worden door de gemeente dat er een bestrijdingsmiddel wordt gebruikt op een openbare speelruimte, dan spelen de kinderen niet op die speelplaats.
- Zandbakken worden na gebruik afgedekt.
- Pedagogisch medewerkers leren de kinderen veilig te klimmen. Afspraken bij het klimmen zijn: bij natheid/ glibberigheid klimmen we niet, we klimmen met rust en aandacht en kijken goed wat we doen. We klimmen niet hoger als dat we durven.

Eten en drinken

- Thee wordt altijd buiten bereikbaar van kinderen gehouden (hoog wegzetten, niet drinken terwijl kinderen op schoot zitten).
- Pedagogisch medewerkers besteden aandacht aan tafelmanieren om verstikking te voorkomen (eerst mond leeg eten, dan praten, goed kauwen, kleine hapjes eten en aan tafel blijven zitten tot je mond leeg is).
- Pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat monden en handen schoon na het eet-en drinkmoment.
- Pedagogisch medewerkers werken volgens de richtlijnen uit de voedingsprotocol.

Voorkomen verspreiding ziektekiemen

- Hoest of nies volgens de richtlijnen:
 - Hoest of nies niet in de richting van een ander.
 - Leer de kinderen het hoofd weg te draaien of het hoofd te buigen.
 - Houdt tijdens het hoesten of niezen de hand of de binnenkant van de elleboog voor de mond, of gebruik een papieren zakdoekje.
 - Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg
 - Was de handen zorgvuldig na hoesten, niezen of neus afvegen.
- Voorkom snottebellen door de kinderen op tijd de neus af te laten vegen.
 - Wij maken alleen gebruik van papieren zakdoeken, die voor één kind gebruikt worden en na gebruik direct worden weggegooid.
- Was zelf je handen volgens het protocol handen wassen (hangen bij de kranen) en leer kinderen hoe ze hun handen moeten wassen.
- Draag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed, braaksel of diarree zijn vermengd. Wegwerphandschoenen hoeven niet steriel te zijn.

Schoonmaken

- Personeel houdt zich aan de schoonmaakroosters volgens de richtlijnen.
- Wij gebruiken alleen schone vaatdoekjes. De vaatdoek wordt na gebruik met heet stromend water uitgespoeld. Na ieder dagdeel of bij 'vieze' klusjes worden de vaatdoeken vervangen.
- Bij machinaal afwassen moet er een goede afstemming van watertemperatuur, dosering van reinigings- en naspoelmiddel en een tijdsduur zijn om een voldoende desinfecterend resultaat te verkrijgen. Controleer na afloop of de machine goed heeft gewassen.
- Verwijder gemorst bloed, braaksel of diarree als volgt;
 - Neem het bloed, braaksel of diarree met handschoenen aan, op met een papieren tissue.
 - Maak de ondergrond schoon met water en zeep.
 - Droog het oppervlak en desinfecteer daarna met alcohol 70%.
- Materialen en oppervlakken die verontreinigd zijn met pus of wondvocht worden direct met een reinigingsmiddel schoongemaakt.
- Speelgoed wordt na vervuiling met bloed, (bloederige) diarree of braaksel gedesinfecteerd.
- Met bloed bevulde kleding en linnengoed wordt op 60°C gewassen.

Omgang met dieren

- Bij omgang met dieren wordt er zorgvuldig op gelet dat kinderen niet gekrabbd of gebeten worden. Er worden preventieve maatregelen genomen om dit te voorkomen.
- Als dieren gevoerd worden, let de pedagogisch medewerker op dat dit voorzichtig gebeurt.
- Wordt een kind toch gekrabbd of gebeten, dan wordt de wond eerst zorgvuldig uitgespoeld met water. Daarna gedesinfecteerd en afgedekt met schoon verband of pleister.
- Na contact met dieren worden handen gewassen.
- Bij twijfel wordt de huisarts geraadpleegd of de GGD voor meer informatie over het risico van de beet.

Privacy

- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandige of andere privacy gevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.
- Zonder schriftelijke toestemming worden er geen foto's van kinderen verspreid (geplaats op facebook, app etc.).
- Wij houden ons aan de richtlijnen van ons privacy beleid.

Bijlage 2: Protocol veiligheid

Voorwaarden scheppen veilige omgeving Met elkaar zorgen wij ervoor dat kinderen kunnen spelen en ontwikkelen in een zo veilig mogelijke omgeving. Er zijn voorwaarden geschept voor een veilige omgeving. Het is belangrijk om met elkaar zorg te blijven dragen voor een veilige omgeving. Wanneer er 'onveilige' situaties gesignaleerd worden, worden deze geregistreerd en doorgegeven, zodat hier passende maatregelen genomen kunnen worden. Wanneer er gesignaleerd wordt dat materiaal kapot is of beschadigd, dan wordt dit doorgegeven, zodat er passende maatregelen genomen kunnen worden. Denk hierbij o.a. aan: deurstrips, stopcontacten, meubilair, speeltoestellen, sloten op hekken/ kasten die afgesloten dienen te zijn. Maar ook aan preventieve middelen zoals het aanvullen van de EHBO doos waar nodig.

Voorbeeldgedrag Het gedrag van mensen heeft veel invloed op de veiligheid in de kinderopvang. Zorg ervoor dat jij als pedagogisch medewerker het juiste voorbeeldgedrag laat zien en stimuleer veilig gedrag bij kinderen. Jonge kinderen kunnen niet altijd de risico's inschatten van hun gedrag. Daarom is toezicht houden belangrijk.

Beleid & protocollen

Gezondheid- en veiligheidsbeleid Alle kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvanglocaties moeten een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben dat past bij de activiteiten, de locatie en de inrichting van de kinderopvangorganisatie. Dit beleid moet de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgen. In de praktijk moeten de pedagogisch medewerkers handelen zoals in het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschreven staat. Bij het veiligheidsbeleid horen onderstaand beleid en protocollen.

Meldcode De meldcode kindermishandeling beschrijft stap voor stap voor welke acties pedagogisch medewerkers moeten ondernemen als zij vermoeden dat er sprake is van kindermishandeling of grensoverschrijdend gedrag in de thuissituatie of op de kinderopvang. De meldcode bevat een routeplan voor:

- Bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie
- Bij signalen van mishandeling of misbruik door een medewerker kinderopvang jegens een kind (meldplicht)
- Bij signalen van seksueel overschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Calamiteitenplan Op elke locatie hangt een calamiteitenplan bij de vluchtdeur. Het calamiteitenplan bevat instructies hoe te handelen bij brand, ontruiming en ongeval. Daarnaast bevat het calamiteitenplan informatie voor hulpdiensten.

Protocollen fysieke veiligheid

- Protocol veilig slapen
- Protocol maken uitstapjes
- Protocol vermist kind
- Protocol vervoer van kinderen

Protocollen sociale veiligheid

- Pestprotocol
- Privacy beleid

Registratieformulieren veiligheid

- Logboek brandoefening
- Ongevallen registratieformulier
- Registratieformulier gevaarlijke situaties
- Logboek onderhoud speeltoestellen

Toestemmingsformulieren veiligheid

- Toestemmingsformulier buikslapen
- Toestemmingsformulier maken uitstapjes
- Toestemmingsformulier opvragen en verstrekken gegevens kind (privacy)
- Zelfstandigheidscontract bso kinderen
- Toestemmingsformulier ophalen

Bijlage 3: Protocol gezondheid

Voorwaarden scheppen gezonde omgeving

Met elkaar zorgen wij ervoor dat kinderen kunnen spelen en ontwikkelen in een zo veilig gezond mogelijke omgeving. Er zijn voorwaarden geschept voor een gezonde omgeving. Het is belangrijk om met elkaar zorg te blijven dragen voor een gezonde omgeving. Wanneer er 'ongezonde' situaties gesignaleerd worden, worden deze geregistreerd en doorgegeven, zodat hier passende maatregelen genomen kunnen worden.

Voorbeeldgedrag

Het gedrag van mensen heeft veel invloed op de gezondheid van kinderen in de kinderopvang. Zorg ervoor dat jij als pedagogisch medewerker het juiste voorbeeldgedrag laat zien en stimuleer gezond gedrag bij kinderen

Beleid & protocollen

Gezondheid- en veiligheidsbeleid Alle kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvanglocaties moeten een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben dat past bij de activiteiten, de locatie en de inrichting van de kinderopvangorganisatie. Dit beleid moet de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgen. In de praktijk moeten de pedagogisch medewerkers handelen zoals in het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschreven staat. In de Wet kinderopvang worden specifieke eisen gesteld aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hygiëncode

Richtlijnen Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid Binnen- en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang

Protocollen gezondheid

- Protocol medicijnverstrekking
- Protocol omgaan met ziekte
- Voedingsprotocol
- Protocol extreme hitte/ extreme kou
- Protocol vaccineren

Registratieformulieren gezondheid

- Registratieformulieren hygiëncode - Schoonmaakroosters

- Registratieformulieren binnenmilieu
 - Logboek onderhoud mechanisch ventilatiesysteem
 - gemeten CO2 gehalte en temperatuur

Formulieren gezondheid

- Toestemmingsformulier toedienen medicijnen
- Verklaring vaccineren

Bijlage 4: Veiligheidsverslag en Bijlage 5 Gezondheidsverslag

Aan de hand van de jaarlijkse risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid zal jaarlijks een veiligheidsverslag en gezondheidsverslag gemaakt worden.

